

# Alunni

Versione 6.8.5 o successive

Nota Miur 24/02/2017, Prot. 2000

Gestione Competenze

## GESTIONE COMPETENZE

---

OPERAZIONI PRELIMINARI.....	3
Gestione delle definizioni delle Competenze di base.....	3
GESTIONE DEL CERTIFICATO.....	4
Gestione delle definizioni del modello di Certificazione Competenze.....	4
Per gli Istituti Scolastici che utilizzano il Registro Elettronico Cloud.....	6
Inserimento della valutazione delle Competenze.....	7
Per gli Istituti Scolastici che NON utilizzano il Registro Elettronico Cloud.....	7
Stampa della Certificazione delle Competenze.....	8

## OPERAZIONI PRELIMINARI

Dalla versione dell'area Alunni indicata è possibile effettuare la completa gestione delle competenze, sia da un punto di vista di valorizzazione che da un punto di vista di stampa dei relativi certificati.

Tale procedura è stata resa disponibile per tutti gli ordini di scuola e aperta a tutte le classi in modo che ognuno possa gestire in piena autonomia tali competenze, scegliendo ciò che più si adatta alle proprie esigenze.

### GESTIONE DELLE DEFINIZIONI DELLE COMPETENZE DI BASE

Alunni: *File->Tabelle->Didattica->Competenze->Competenze di base*

Competenze di base			
Id	Competenze chiave	Profilo delle competenze	Discipline coinvolte
EE01	Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione	Ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati, di raccontare le proprie esperienze e di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.	
EE02	Comunicazione nelle lingue straniere	È in grado di affrontare in lingua inglese una comunicazione essenziale in semplici situazioni di vita quotidiana.	

Le definizioni delle competenze di base sono già precaricate in base a quanto indicato nella Nota MIUR in oggetto.

È possibile però inserirne di nuove, diverse da utilizzare al posto di quelle standard del MIUR. Un esempio di tale esigenza potrebbe essere la gestione di alunni H.

Al fine di evitare sovrapposizioni e perdita di dati in caso di aggiornamento delle tabelle si consiglia di non variare quanto già presente ma di inserire nuove descrizioni che non verranno sovrascritte in caso di aggiornamenti della tabella in quanto numerate dalla posizione 50 in poi.

Per inserire una nuova competenza basterà cliccare sul solito pulsante 

Per ogni competenza è possibile indicare sia le competenze chiave che il profilo delle stesse e le discipline coinvolte.

Questa tabella viene gestita in base all'ordine scuola (EE/MM/SS).

## GESTIONE DEL CERTIFICATO

### GESTIONE DELLE DEFINIZIONI DEL MODELLO DI CERTIFICAZIONE COMPETENZE

Alunni: *File->Tabelle->Didattica->Competenze->Creazione Report Competenze*

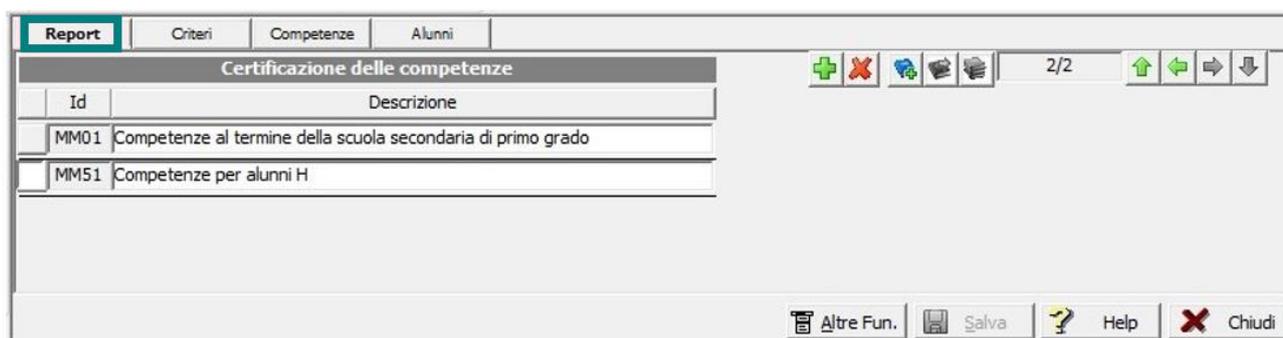
All'interno di questa funzione troviamo già precaricato il modello standard al quale è possibile aggiungerne di personalizzati.

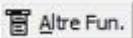
Ad esempio, sarà possibile associare il modello standard a tutti gli alunni ed uno schema particolare per gli alunni H.

La schermata è suddivisa in quattro schede che andremo ad analizzare nel dettaglio.

#### Report

In questa prima scheda è possibile visualizzare il record relativo al modello standard ed è possibile inserire un nuovo modello secondo le esigenze.



Per inserire un modello personalizzato è possibile o duplicare il modello preesistente tramite il pulsante  selezionando la voce "Duplica Report Competenze" per poi effettuare le modifiche del caso, o cliccare sul pulsante  e gestire il nuovo modello manualmente.

#### Criteri

In questa scheda sono riportati i livelli standard di valutazione. Il modello standard non può essere modificato.

Tali criteri possono essere modificati solo nell'eventuale modello personalizzato dall'utente.

Infine, è anche possibile associare un valore numerico a tale livello che indichi una ipotetica corrispondenza tra livello e voto.

Progr	Id	Livello	Descrizione
1	A	Avanzato <---- Valore numerico (1-10)	L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli.
2	B	Intermedio <---- Valore numerico (1-10)	L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
3	C	Base <---- Valore numerico (1-10)	L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.
4	D	Iniziale <---- Valore numerico (1-10)	L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

## Competenze

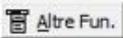
In questa scheda troviamo le competenze secondo la nota MIUR. Il modello standard non può essere modificato.

È possibile, invece, eliminare o aggiungere eventuali voci solo nel modello personalizzato. Per aggiungere nuove voci, occorre eventualmente averle inserite precedentemente nell'apposita tabella (vedi punto [Criteri](#) della presente guida).

Progr	Id	Competenze chiave	Profilo delle competenze	Discipline coinvolte
1	MMS1	Prova inserimento competenza per le medie	Prova inserimento medie	Prova materie per le medie
2	MM01 - Ha u	Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione	Ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere e produrre enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.	

**ATTENZIONE!** Qualora si proceda ad eliminare competenze intermedie, occorrerà procedere alla rinumerazione delle competenze tramite il pulsante in basso selezionando la voce "Rinumerà".

## Alunni

In questa scheda è possibile associare gli alunni al modello precedentemente selezionato. Per associare gli alunni occorrerà cliccare sul pulsante  in basso e selezionare la voce "Assegnazione Alunni".

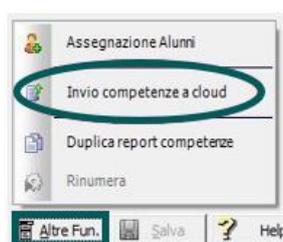
Il programma mostrerà la solita maschera di filtro dove sarà possibile selezionare la classe di interesse e sulla destra selezionare gli alunni interessati.

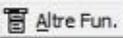
Dando OK il programma mostrerà gli alunni precedentemente selezionati sotto forma di elenco, con la possibilità di dissociare i nominativi eventualmente errati tramite la  posta accanto ad ogni nominativo:



### [Per gli Istituti Scolastici che utilizzano il Registro Elettronico Cloud](#)

Una volta terminate queste operazioni sarà possibile inviare tali informazioni al Registro Elettronico in modo che i docenti possano inserire i livelli di competenza per ciascun alunno.



Per inviare questi dati al Registro Elettronico occorrerà cliccare sul pulsante  e selezionare la voce "Invio competenze a cloud" come mostrato in figura.

**N.B.** Effettuare tale invio solo dopo essere certi della correttezza dei dati, per evitare perdita di dati relativamente a valutazioni già inserite nel Registro Elettronico.

Per la gestione delle competenze sul Registro Elettronico, rimandiamo al manuale del [Registro Elettronico](#).

Una volta che i docenti avranno inserito tutte le valutazioni per tutti gli alunni, per poter stampare il certificato delle competenze occorrerà prima importare i dati in alunni.

Per effettuare tale operazione basterà accedere al menu *Periodiche->Lettura competenze da cloud*, selezionare la classe desiderata e dare OK.

## INSERIMENTO DELLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

Alunni: *Periodiche->Competenze*

Per gli Istituti Scolastici che NON utilizzano il Registro Elettronico Cloud

Dopo aver selezionato la classe e l'alunno, viene visualizzata la seguente maschera:

The screenshot shows a software interface for entering student evaluations. It features two dropdown menus at the top: 'Alunno' (Student) with a list of names (01) De Leonardis Chiara, (02) Di Tommaso Laura, (03) Pallara Lorenzo, (04) Palumbo Giulia, and 'Classi' (Classes) with options 1^A MUSICALE, 2^A NORMALE, 3^A MUSICALE, and 3^B NORMALE. Below these are several text input areas: 'Giudizio motivato per eventuale livello di competenza non raggiunto', 'Ulteriori indicazioni', 'Consiglio orientativo', and 'Asse dei linguaggi'. There are also checkboxes for 'Asse matematico', 'Asse scientifico-tecnologico', and 'Asse storico-sociale'. A legend at the bottom right defines the levels: [B]ase, [I]ntermedio, [A]vanzato, and [N]on raggiunto.

All'interno di questa finestra è possibile inserire sia il giudizio finale, indicando anche eventuali altre competenze, che l'eventuale consiglio orientativo. Il secondo, ovviamente, solo per le **SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO**.

Il riquadro denominato **Asse dei linguaggi** è presente per lasciare la possibilità alle scuole di continuare ad usare la vecchia gestione delle competenze. Se si intende utilizzare il nuovo modello secondo la nota MIUR, basterà ignorare tali campi.

Cliccando in base sul pulsante **Valutaz.** il programma mostrerà tutte le voci delle competenze per le quali sarà possibile indicare il livello raggiunto per ciascun alunno:

The screenshot shows a table titled 'Certificazione delle competenze (valutazione livelli)'. The table has four columns: 'Progr', 'Profilo delle competenze', 'Competenze chiave', and 'Livello'. It contains two rows of data. The first row has '1' in the 'Progr' column, a description of Italian language proficiency in the 'Profilo delle competenze' column, 'Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione' in the 'Competenze chiave' column, and 'A - Avanzato' in the 'Livello' column. The second row has '2' in the 'Progr' column, a description of English language proficiency in the 'Profilo delle competenze' column, 'Comunicazione nelle lingue straniere' in the 'Competenze chiave' column, and 'B - Intermedio' in the 'Livello' column.

Progr	Profilo delle competenze	Competenze chiave	Livello
1	Ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere e produrre enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.	Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione	A - Avanzato
2	È in grado di esprimersi in lingua inglese a livello elementare (A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento) e, in una seconda lingua europea, di affrontare una comunicazione essenziale in semplici situazioni di vita quotidiana. Utilizza la lingua inglese anche con le tecnologie dell'informazione e della	Comunicazione nelle lingue straniere	B - Intermedio

## STAMPA DELLA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Alunni: *Periodiche*->*Stampe*->*Certificati di valutazione con voti*

Tramite questa funzione è possibile effettuare la stampa e l'eventuale invio automatico via mail del certificato delle competenze.

