

Bilancio

AVCP

SOMMARIO

AVCP.....	3
1. Generazione File XML.....	3
Gestione CIG.....	3
Importa CIG.....	4
2. Comunicazione tramite PEC all'ANAC dell'avvenuto adempimento.....	8

AVCP

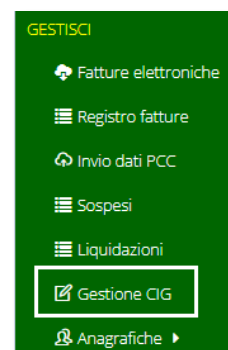
Come disposto dalla Legge 190/2012 e successive modifiche, entro il 31 gennaio tutte le P.A. (ivi comprese le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado) devono pubblicare, nel formato XML definito dall'ANAC, i dati di tutti gli appalti ai quali è stato assegnato un CIG.

L'adempimento si divide in due fasi:

1. Generazione e pubblicazione del file XML sul sito Internet;
2. Comunicazione tramite PEC all'ANAC dell'avvenuto adempimento.

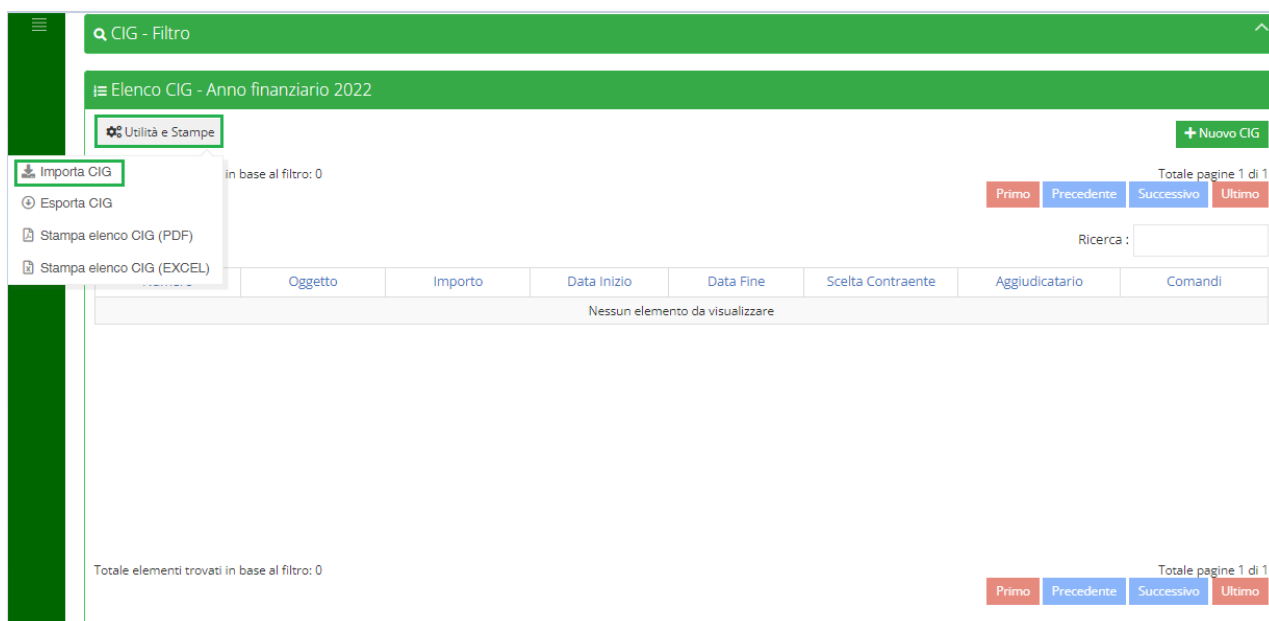
1. GENERAZIONE FILE XML

La funzionalità per generare il file XML degli appalti è raggiungibile dal menu *Gestisci* -> *Gestione CIG*.



GESTIONE CIG

In questa funzione sarà possibile importare, integrare, inserire i dati dei CIG ed eseguire la scrittura del file XML da pubblicare sul sito Internet. Per effettuare l'importazione dei dati relativi all'esercizio 2022, è necessario essere posizionati (dal selettore Ambiente di lavoro), nell'anno 2022.



Attraverso il pulsante le funzioni possibili sono:

Importa CIG

Visualizzare l'elenco dei CIG inseriti sugli impegni/mandati con cui sono state pagate le fatture.

Esporta CIG

Una volta importati tutti i CIG, effettuare la scrittura o la pubblicazione del file XML nella sezione apposita di Amministrazione Trasparente.

Stampa elenco CIG (PDF)

Ottenere la stampa dell'elenco CIG in formato PDF.

Stampa elenco CIG (EXCEL)

Ottenere la stampa dell'elenco CIG in formato Excel.

IMPORTA CIG

Dalla seguente finestra sarà possibile importare i dati dei CIG non ancora importati o solo i nuovi CIG.

Importazione CIG x

Lista CIG da importare

Visualizza elementi per pagina

<input type="checkbox"/>	CIG Scelta contraente	Descrizione	Importo	Liquidato	Data Inizio	Data Fine	Partecipanti
<input type="checkbox"/>	Z8C31F8F0E	Fattura Nr. 000000002499 del 22/11/2021	10.402,00	10.402,00	14/06/2022	14/06/2022	978101159-A - PROPOSTA DI AFFIDAMENTO IN AMBITO DI AUTONOMA GESTIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA
<input type="checkbox"/>	Z9F33D3DE8	Fattura Nr. 20214G05159 del 17/11/2021	80,00	80,00	14/06/2022	14/06/2022	0015 - 10112 - ...
<input type="checkbox"/>	ZD733DDD21	Fattura Nr. 20214G05320 del 24/11/2021	1.760,00	1.760,00	06/07/2022	20/07/2022	0011 - 10112 - ...

Solo nuovi CIG

Selezionare modalità di scelta del contraente

ATTENZIONE! Qualora nel momento dell'inserimento dell'impegno/mandato si sia provveduto ad inserire anche la scelta del contraente, in questa fase il programma la riporterà in automatico.

Diversamente sarà necessario selezionare i CIG ed impostare la scelta del contraente prima di cliccare sul pulsante

Sarà, quindi, visualizzato l'elenco dei CIG importati.

Elenco CIG - Anno finanziario 2022

Utilità e Stampe + Nuovo CIG

Totale elementi trovati in base al filtro: 3 Totale pagine 1 di 1

Primo Precedente Successivo Ultimo

Ricerca:

Numero	Oggetto	Importo	Data Inizio	Data Fine	Scelta Contraente	Aggiudicatario	Comandi
ZD733DDD21	Fattura Nr. 20214G05320 del 24/11/2021	1.760,00	06/07/2022	20/07/2022	23-AFFIDAMENTO DIRETTO	Supp. ...	Modifica Elimina
Z9F33D3DE8	Fattura Nr. 20214G05159 del 17/11/2021	80,00	14/06/2022	14/06/2022	23-AFFIDAMENTO DIRETTO	Supp. ... S.p.A.	Modifica Elimina
Z8C31F8F0E	Fattura Nr. 000000002499 del 22/11/2021	10.402,00	14/06/2022	14/06/2022	23-AFFIDAMENTO DIRETTO	... S.p.A.	Modifica Elimina

Totale elementi trovati in base al filtro: 3 Totale pagine 1 di 1

Primo Precedente Successivo Ultimo

Attraverso il pulsante Modifica posto accanto ad ogni CIG, sarà possibile visualizzare il dettaglio del CIG:

GESTIONE CIG

Dati CIG Salva CIG Indietro

Codice CIG * Importo Gara *

Oggetto Gara * Scelta contraente *

Data effettiva inizio lavori Data ultimazione lavori

Importo Aggiudicazione Gara Importo liquidato

Elenco Partecipanti + Aggiungi partecipante

Visualizza elementi per pagina

Codice Fiscale	Codice Estero	Ragione Sociale	Aggiudicatario	Raggruppamento	Ruolo	Comandi
00150470342		... S.p.A.	✔			Modifica Elimina

I Dati obbligatori richiesti per ogni CIG (prima metà della schermata) sono i seguenti:

- € **Codice CIG.** Codice Identificativo Gara;
- € **Oggetto Gara.** Oggetto dell'appalto;
- € **Importo Aggiudicazione Gara.** Importo di aggiudicazione dell'appalto;
- € **Scelta contraente.** Procedura con la quale viene scelto il contraente dell'appalto in base ad una tabella dell'AVCP;
- € **Data effettiva inizio lavori.** Data di inizio effettivo di inizio lavori, servizi o forniture;

€ **Importo liquidato.** Importo delle somme liquidate dell'appalto;

Inoltre, per ogni CIG (seconda metà della schermata), sarà necessario indicare i partecipanti e gli aggiudicatari dell'appalto:

€ **Codice Fiscale.** Codice Fiscale (Italiano) del fornitore;

€ **Codice Estero.** Identificativo Fiscale Estero per i fornitori esteri;

€ **Ragione Sociale.** Ragione Sociale del fornitore;

€ **Aggiudicatario.** Identifica se il fornitore, oltre ad essere un partecipante all'appalto, è anche l'aggiudicatario;

€ **Raggruppamento.** Nel caso in cui un fornitore faccia parte di un raggruppamento indicare un codice che identifichi il gruppo;

€ **Ruolo.** Identifica il ruolo che ha il fornitore nell'ambito del raggruppamento.

Il codice CIG (Codice Identificativo di Gara) assolve – tra le altre – anche la funzione (attribuita dalla Legge n. 136/2010) di individuare univocamente (tracciare) le movimentazioni finanziarie degli affidamenti di lavori, servizi o forniture, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata, e dall'importo dell'affidamento stesso.

Vi sono, tuttavia, alcune fattispecie per le quali non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG, al fine precedentemente indicato; sempre in relazione a tale argomento, la FAQ A12 sulla tracciabilità (cui si rimanda per il necessario dettaglio) ha sufficientemente chiarito la casistica delle esclusioni, tra le quali figurano, ad esempio, gli affidamenti diretti a società in house e le spese effettuate dai cassieri che utilizzano il fondo economale, fermo restando che tali ultime spese – che non originano da contratti d'appalto e per le quali è ammesso l'utilizzo di contanti – devono essere tipizzate dalle stazioni appaltanti in un apposito regolamento interno, recante il dettaglio dei beni e servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste, nei limiti di importo delle relative spese.

Nei casi suindicati è, quindi, ammissibile che il campo di indicazione del CIG non venga valorizzato, non sussistendo alcun obbligo normativo di acquisizione dello stesso.

Tuttavia - al fine di evitare qualsiasi rischio che la mancanza del relativo dato possa essere letta come volontaria omissione informativa, da parte delle amministrazioni tenute alla pubblicazione - in tutte le fattispecie di contratti per i quali non era prevista l'acquisizione di un CIG o di uno SmartCIG (ad esempio, per spese le 'economali'), il campo CIG deve essere valorizzato con il valore 0000000000 (10 zeri) e non devono essere utilizzate altre stringhe (come 'NOCIG202100', 'ND', 'esente', 'MANCANTE').

Nel programma Axios si potrà procedere all'inserimento di tali record, come riportato nell'esempio:

GESTIONE CIG

Dati CIG

Salva CIG
Indietro

Codice CIG *

Importo Gara *

Oggetto Gara *

Scelta contraente *

Data effettiva inizio lavori

Data ultimazione lavori

Importo Aggiudicazione Gara

Importo liquidato

Elenco Partecipanti

+ Aggiungi partecipante

Visualizza elementi per pagina

Codice Fiscale	Codice Estero	Ragione Sociale	Aggiudicatario	Raggruppamento	Ruolo	Comandi
06331261005		AXIOS PROVA	⊙			Modifica Elimina

A questo punto, è possibile cliccare sul pulsante Utilità e Stampe e selezionare Esporta CIG

Esportazione CIG

✕

Indicare i dati richiesti

URL di pubblicazione appalti (http://)

Data prima pubblicazione

Data ult. aggiornamento


Anno rif. pubblicazione

Log elaborazione

Pubblica
Scrittura
Chiudi

Da questa finestra sarà possibile effettuare la scrittura o la pubblicazione del file XML (datil190.xml) a patto che la scuola utilizzi l'Amministrazione Trasparente di Axios.

Qualora sia necessario effettuare la scrittura, per procedere successivamente alla pubblicazione del file in modo autonomo (scuole che non utilizzano l'Amministrazione Trasparente di Axios), il tasto Pubblica non sarà visibile e sarà necessario operare come segue:

- € Indicare in quale URL verrà pubblicato il file XML generato;
- € Inserire i periodi di riferimento;
- € Cliccare sul pulsante  per generare il file XML.

In questa fase la procedura effettuerà dei controlli sulla validità del file XML in base alle specifiche fornite dall'ANAC. Rilascierà un Log delle operazioni:

```


Log elaborazione
***** INIZIO ELABORAZIONE *****
*** Elaborazione CIG Z9... ***
*** Elaborazione CIG Z9... ***
*** Elaborazione CIG Z8C... ***
*** Fine Elaborazione CIG. ***

*** Esito validazione file per trasmissione. ***

✓ File elaborato correttamente
✓ Aggiornamento della tabella parametri eseguita.

✓ Aggiornamento dati riferimento file eseguito.
  
```

Verrà creato il file e salvato nella cartella download in formato XML, come da specifiche ANAC.

Per le scuole che utilizzano Amministrazione Trasparente di Axios è possibile effettuare in automatico la pubblicazione del file XML sul portale www.trasparenzascuole.it premendo il pulsante 

Il programma provvederà a:

- € pubblicare il file sul sito di Amministrazione Trasparente di Axios, nella sezione Bandi di Gara e Contratti;
- € rilasciare il Log delle operazioni;
- € fornire l'URL di pubblicazione da inviare all'ANAC.

2. COMUNICAZIONE TRAMITE PEC ALL'ANAC DELL'AVVENUTO ADEMPIMENTO

Una volta pubblicato il file XML sul sito Internet, sarà necessario darne comunicazione all'ANAC, mediante un messaggio PEC (Posta Elettronica Certificata), attestante l'avvenuto adempimento, all'indirizzo comunicazioni@pec.anticorruzione.it. Tale messaggio PEC deve riportare obbligatoriamente, nell'apposito modulo PDF, il Codice Fiscale della Stazione Appaltante e l'URL di pubblicazione del file XML per l'anno in corso.

I messaggi PEC ricevuti attraverso canali diversi dalla PEC dedicata comunicazioni@pec.anticorruzione.it non saranno considerati validi ai fini dell'assolvimento degli obblighi previsti dalla norma e quindi non saranno elaborati.

Inoltre, si ricorda che l'indirizzo PEC comunicazioni@pec.anticorruzione.it dovrà essere utilizzato esclusivamente per gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.